

MERCATINO RIUSO PROLOCO CASTENASO APS

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a(persona fisica)

o(in qualità di
rappresentante di associazione regolarmente costituita ai sensi di legge che scambiano o vendono in modo sporadico ed occasionale beni di proprietà
usati altrimenti destinati alla dismissione o allo smaltimento)

nato/ail

residente/ con sede invia

c.fiscale TEL.....

e-mail

CHIEDE

di partecipare al “Mercato del Riuso” organizzato dalla Proloco di Castenaso APS

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate
dall'art. 76 DPR 445 del 28/12/2000

DICHIARA

a) di non essere iscritto al Registro delle imprese della C.C.I.A.A.

b) di essere un operatore dell'ingegno creativo

c) di non essere hobbista (L.R.4/2013 e s.m.i.)

d) di partecipare al mercatino in qualità di : (crocettare)

– privato (persona fisica)

– legale rappresentante di associazione regolarmente costituita

.....

– (il legale rappresentante che non partecipa direttamente deve indicare anche i nomi e dati anagrafici degli eventuali
incaricati)

e) di aver preso visione delle norme contenute nel regolamento che disciplina il mercato stesso ;

**f) che gli oggetti esposti o venduti in occasione del mercatino del riuso a cui partecipano sono propri, usati,
altrimenti destinati alla dismissione o allo smaltimento ai sensi dell'art. 3 della Direttiva 2008/98/CE e delle
finalità di cui all'art. 180Bis DEL d.LGS. 152/2006 come modificato dal D.Lgs. 205/2010**

g) che gli oggetti esposti o venduti sono prodotti in proprio

Luogo e data

Il /La Dichiarante

Si allega documento di identità

Si prende atto dell'informativa della privacy

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE

Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

In riferimento al trattamento dei dati personali, strettamente pertinenti all'esecuzione delle attività affidate attraverso il rapporto associativo tra le Parti, si indica l'elenco delle **finalità dei trattamenti**:

- Verifiche amministrative, gestione iscrizione, rinnovi e pagamenti soci
- Gestione per convenzioni con fornitori di servizi e beni
- Gestione per servizio civile universale
- Gestione per newsletter e riviste in formato digitale e cartaceo per comunicazione eventi, progetti ed iniziative
- Gestione per comunicazione servizi offerti dai convenzionati unpli
- Gestione nominativi per coperture assicurative e infortuni
- Notizie relative alla vita associativa
- Gestione per il supporto nelle attività fiscali, amministrative, legali, contabili
- Gestione per tesseramento circoli Pro Loco-UNPLI
- Gestione della sicurezza protocollo informatico

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti **informazioni**:

I dati personali che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati riguardano:

- Dati comuni: nome, cognome, data e luogo di nascita, sesso, indirizzo, recapito telefonico, e-mail, numero tessera
- Dati fiscali: codice fiscale, partita iva, iban
- Dati assicurativi

Dati tecnici (indirizzo IP, tipologia di browser, cookies, social) Non sono previsti trattamenti di particolari -ex dati sensibili)

I dati raccolti saranno trattati in quanto:

- l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità (in questo caso il consenso sarà acquisito con separato atto);
- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

I dati personali forniti saranno oggetto di raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, limitazione, cancellazione o distruzione.

In caso di comunicazione i dati saranno trasmessi a UNPLI Nazionale e Articolazioni Periferiche nel ruolo di Responsabili e Contitolari del Trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR (UE) 679/2016, attraverso l'applicativo Myunpli o altro mezzo idoneo.

Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è volontario ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere le attività previste dal servizio

Il trattamento sarà **effettuato** sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti **misure di sicurezza**: misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente, Sistemi di autenticazione, sistemi di autorizzazione, sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) adottati per il trattamento Sicurezza anche logistica

I dati personali saranno utilizzati fino alla cessazione del rapporto associativo e comunque non oltre i successivi 12 mesi. In ogni caso ai sensi

dell'art. 5, comma 1 lett. e) del GDPR gli stessi potranno essere conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e trattati, fatti salvi gli obblighi di legge previsti

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i **diritti**:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82)

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una **richiesta** anche mediante email al Presidente della Pro Loco. La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonchè sulla disciplina normativa in materia ai seguenti riferimenti:

Descrizione

Presidente Pro Loco Castenaso aps NADIA SAPORI

Riferimenti : proloco_castenaso@email.it

Garante italiano della protezione dei dati : <http://www.garanteprivacy.it>